

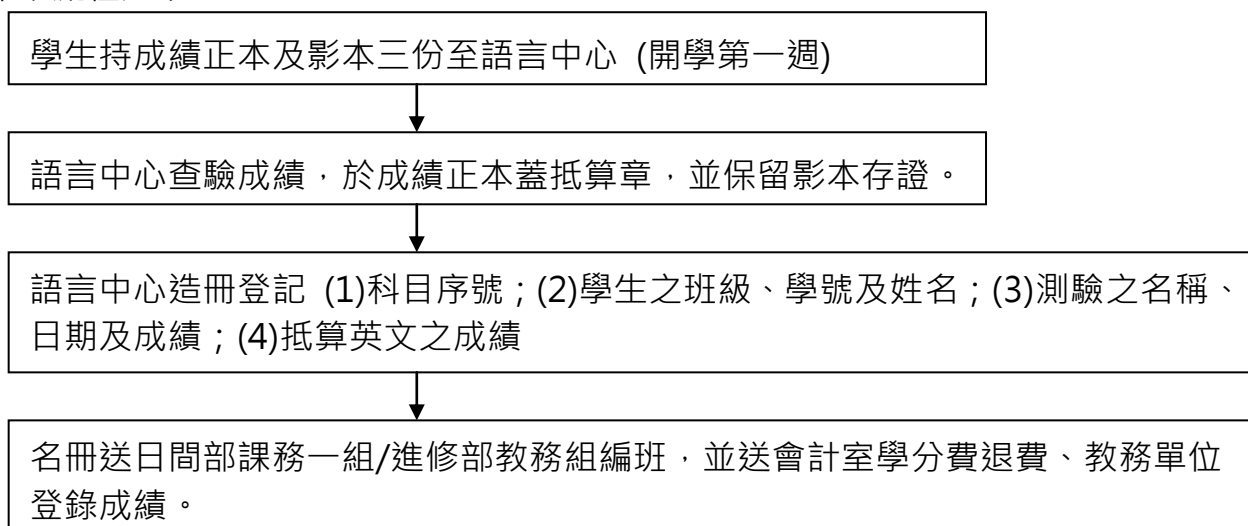
全校性英文課程成績抵算施行細則

九十七年十月二十一日九十七學年度第一學期第二次教務會議修正通過
一〇二年六月十八日一〇一學年度第二學期第四次教務會議修正通過

1. 全校性英文課程包括日間部暨進修部英文(1)、(2)、(3)、(4)及二年制在職專班實用英文。
2. 凡本校學生參加托福、多益、全民英檢、雅思等英語能力檢定測驗，其成績達各級標準，且測驗日期在規定之有效期間內，即可辦理英文成績抵算手續。
3. 各項校外英語能力檢定測驗成績換算表

項目 標準	TOEFL iBT	TOEFL ITP	TOEIC	GEPT	IELTS	BULATS	抵算成績 (100%)
	托福 網路測驗	托福 紙筆測驗	多益 英語測驗	全民英檢	雅思國際 英語測驗	劍橋博思國際 職場英檢	
一	95 以上	600 以上	950 以上	高級初試通過 201 以上	7.0 以上	90 以上	100
二	87-94	561-599	900-949	高級初試通過 160-200	6.5	81-89	97
三	—	—	850-899	中高級複試通過 180-200	—	76-80	94
四	80-86	541-560	800-849	中高級複試通過 160-180	6.0	71-75	91
五	70-79	521-540	750-799	中高級初試通過 201 以上	5.5	66-70	88
六	60-69	500-520	700-749	中高級初試通過 160-200	5.0	60-65	86

- (1) 測驗成績有效日期：欲申請抵算當日須於該項測驗成績之有效期間內。
 - (2) 抵算作業時間：欲抵算學期之開學第一週。
 - (3) 應外系學生須達標準四(含)以上成績方可抵算。
4. 已辦理抵算成績者，納入英文指定班級名單，得免上一學年或一學期之課程。
 5. 一次測驗成績僅可抵算申請學年或該學年下學期之課程。
 6. 進修部暨二年制在職專班學生抵算完成後，免收抵算課程之學分費。
 7. 抵算作業流程如下：



本細則經教務會議通過核定後實施，修正時亦同。